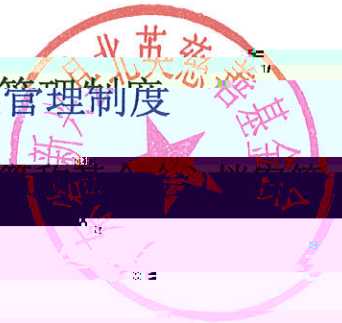
广东省新兴县北英慈善基金会档案管理制度



[redacted]

[redacted]

[redacted]

二、基金会档案管理

[redacted]

[redacted]

[redacted]

四、档案的借阅

（一）理事长、副理事长、秘书长、副秘书长借阅档案可直接通过档案管理员办理借阅手续。

（二）因工作需要，基金会的其他人员需借阅档案时，需提交档案借阅申请，由办公室主任审批，方可办理档案借阅手续。